

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2026 tại điểm thi Trường THPT Ea Súp

Căn cứ Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT ngày 24/12/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông; Thông tư số 13/2026/TT-BGDĐT ngày 09/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT ngày 24/12/2024 (gọi tắt là Quy chế thi);

Căn cứ Công văn số 1257/BGDĐT-QLCL ngày 19/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn một số nội dung tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 78/KH-SGDĐT ngày 08/5/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành kế hoạch tổ chức Kỳ thi thử tốt nghiệp THPT năm 2026;

Căn cứ Kế hoạch số 52/KH-CCM7 ngày 11/5/2026 của Cụm chuyên môn số 7 về tổ chức Kỳ thi thử tốt nghiệp THPT năm 2026;

Trường THPT Ea Súp xây dựng kế hoạch tổ chức Kỳ thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2026 cho học sinh lớp 12 năm học 2025-2026 tại điểm thi Trường THPT Ea Súp như sau

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tạo điều kiện cho học sinh lớp 12 làm quen với cấu trúc định dạng đề thi tốt nghiệp THPT năm 2026; đồng thời, dựa trên kết quả thi thử để các đơn vị phân tích, đánh giá việc học tập, rèn luyện, từ đó điều chỉnh kế hoạch ôn tập phù hợp.

Thông qua Kỳ thi giúp cán bộ quản lý, giáo viên nắm vững nghiệp vụ, quy trình, quy định và các kỹ năng cần thiết để tổ chức thi một cách hiệu quả.

2. Yêu cầu

Kỳ thi phải đảm bảo an toàn, nghiêm túc, khách quan, công bằng, phản ánh đúng năng lực thực tế của học sinh.

II. TỔ CHỨC KỲ THI

1. Đối tượng dự thi:

- Học sinh đang học lớp 12 tại trường THPT Ea Súp và Trung tâm GDNN-GDTX Ea Súp.

2. Môn thi:

- Toán, Ngữ văn và môn tự chọn trong số các môn học đã được học ở lớp 12 (Vật lí, Hoá học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí, Tiếng Anh, Tin học, Giáo dục kinh tế và Pháp luật).

- Số lượng dự thi theo môn:

Trường/Trung tâm	Ngữ văn	Toán	Vật lí	Hóa học	Sinh học	Lịch sử	Địa lí	GTKT&PL	T. Anh	Tin học
Trường THPT Ea Súp	378	378	100	73	14	214	240	74	31	10
Trung tâm GDNN-GDTX Ea Súp	124	124				124	124			
Tổng	502	502	100	73	14	338	364	74	31	10

3. Nội dung đề thi: theo đề chung của Cụm chuyên môn số 7

4. Hình thức thi: Môn Ngữ văn thi theo hình thức tự luận; Môn Toán và 02 môn tự chọn thi theo hình thức trắc nghiệm.

5. Biên soạn đề thi: theo phân công ra đề và phản biện của Cụm chuyên môn số 7.

6. Lịch thi

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi		Thời gian làm bài	Giờ phát đề cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
19/5/2026 (Thứ Ba)	Sáng	Ngữ văn		120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	Chiều	Toán		90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
20/5/2026 (Thứ Tư)	Sáng	Bài thi tự chọn	Môn thứ 1	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Môn thứ 2	50 phút	08 giờ 35	08 giờ 40

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo trường

Triển khai kế hoạch tổ chức kỳ thi thử đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh khối 12. Ban hành quyết định thành lập các ban và chỉ đạo chung các bộ phận phối hợp tổ chức thực hiện kế hoạch.

Giám sát in sao đề thi, phân công lập danh sách phòng thi, danh sách coi thi, phân công lịch làm việc các bộ phận có liên quan. Điều hành các buổi thi, chỉ đạo chấm bài thi, lọc và tách kết quả, chỉ đạo chấm phúc khảo, tổng hợp đánh giá kết quả kỳ thi.

Chỉ đạo chuẩn bị cơ sở vật chất, VPP ...; công tác vệ sinh phòng thi trước và ngay sau mỗi buổi thi, công tác an ninh trật tự, sắp xếp bàn ghế phòng thi.

2. Các tổ chuyên môn

2.1. Ra đề thi:

Phân công biên soạn 01 nguồn đề thi theo phân công của Cụm chuyên môn số 7 các môn: Ngữ văn, Tiếng Anh, Lịch sử, Sinh học, Địa lí; các đề trắc nghiệm soạn trên phần mềm Smasttest.

Tổ trưởng/nhóm trưởng chỉ đạo đánh giá nguồn đề, chịu trách nhiệm độ chính xác của đề và hoàn thành đề trước **15/5/2026**. Tham gia làm đề chung theo kế hoạch của Cụm chuyên môn số 7.

2.2. Phản biện đề thi:

Các môn tham gia phản biện đề thi tại Cụm chuyên môn số 7 gồm: Toán, Vật lí, Hoá học, Tin học, Giáo dục kinh tế và Pháp luật.

3. Ban in sao đề thi

- Thực hiện theo quyết định phân công nhiệm vụ.
- Thực hiện đúng quy trình in sao đề thi.

4. Tổ Tin-QLCLCNTT

- Lập hồ sơ thi: danh sách phòng thi, sơ đồ báo danh, tờ thu bài thi....
- Hỗ trợ chấm bài thi các môn thi trắc nghiệm
- Quản lí nhập điểm, thực hiện các thông kê, báo cáo kết quả thi.

5. Tổ văn phòng

- Chuẩn bị văn phòng phẩm phục vụ kỳ thi.
- Niêm yết danh sách phòng thi, lịch thi, hiệu lệnh trống..., trực trống.

6. Giáo viên chủ nhiệm khối 12

- Thông báo kế hoạch tổ chức kỳ thi thử Tốt nghiệp THPT năm 2026 học sinh lớp chủ nhiệm.
- Quán triệt 100% học sinh tham gia kỳ thi, đôn đốc, nhắc nhở học sinh thực hiện đúng nội quy, quy chế thi, giữ vệ sinh phòng thi.

7. Trung tâm GDNN-GDTX Ea Súp

Phối hợp với trường THPT Ea Súp tổ chức lập hồ sơ thi, cử cán bộ, giáo viên, nhân viên làm nhiệm vụ thi.

Chi trả phần kinh phí tổ chức kì thi theo hướng dẫn của Sở GDĐT và Cụm chuyên môn số 7.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Cụm thi số 7 phân công.

8. Kinh phí

Kinh phí tổ chức kỳ thi thử tốt nghiệp THPT năm 2026 thực hiện theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và Cụm chuyên môn số 7

Trên đây là kế hoạch tổ chức Kỳ thi thử tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2026 tại điểm thi Trường THPT Ea Súp. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc báo cáo trực tiếp ông Huỳnh Trung Hiếu để kịp thời điều chỉnh cho phù hợp.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (b/c);
- Cụm chuyên môn số 7 (b/c);
- Lãnh đạo trường (c/đ);
- TTGDNN-GDTX Ea Súp (p/h);
- Tổ CM, tổ VP, GV (t/h);
- Thông báo;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Quang Trường