

Số: /KH- THPTES

Ea Súp, ngày 20 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH
Vệ sinh và bảo quản bàn, ghế đá trong khuôn viên trường
năm học 2025 - 2026

Căn cứ số 15/KH-CSVC-THPTES ngày 16/09/2025 về quản lý cơ sở vật chất năm học 2025 – 2026

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Nâng cao ý thức trách nhiệm của học sinh trong việc giữ gìn tài sản chung của nhà trường; Đảm bảo hệ thống ghế đá trong khuôn viên trường luôn sạch sẽ, an toàn, sử dụng lâu dài; Góp phần xây dựng môi trường học đường xanh – sạch – đẹp.

2. Yêu cầu

Mỗi lớp được phân công cụ thể, rõ ràng, có trách nhiệm bảo quản ghế đá được giao; Việc vệ sinh, bảo quản phải được thực hiện thường xuyên, nghiêm túc; Có sự phối hợp chặt chẽ giữa học sinh, giáo viên chủ nhiệm và lực lượng bảo vệ nhà trường.

II. Phạm vi và đối tượng thực hiện

- Phạm vi: Toàn bộ ghế đá trong khuôn viên trường, được đánh số từ 01 đến 59.

- Đối tượng: Học sinh các lớp trong nhà trường; Giáo viên chủ nhiệm; Nhân viên bảo vệ nhà trường; Đoàn thanh niên.

III. Nội dung và biện pháp thực hiện

1. Phân công bảo quản ghế đá

- Nhà trường phân công mỗi lớp bảo quản lý ghế đá, bàn đá theo thứ tự đánh số.

- Danh sách phân công được niêm yết công khai và thông báo đến từng lớp.

2. Nhiệm vụ của học sinh và lớp được phân công

- Thường xuyên vệ sinh ghế đá (lau chùi, quét dọn khu vực xung quanh).

- Không vẽ bậy, viết bậy, treo đứng, đập phá hoặc sử dụng ghế đá sai mục đích.

- Kịp thời báo cáo giáo viên chủ nhiệm hoặc bảo vệ khi phát hiện ghế đá bị hư hỏng, nứt vỡ hoặc có nguy cơ mất an toàn.

3. Nhiệm vụ của giáo viên chủ nhiệm

- Phổ biến kế hoạch đến học sinh trong lớp.
- Theo dõi, nhắc nhở và kiểm tra việc thực hiện bảo quản ghế đá của lớp mình.
- Đánh giá, nhận xét việc thực hiện trong các buổi sinh hoạt lớp.

4. Nhiệm vụ của nhân viên bảo vệ nhà trường

- Thường xuyên kiểm tra tình trạng ghế đá trong khuôn viên trường.
- Nhắc nhở học sinh thực hiện đúng quy định về bảo vệ tài sản.
- Báo cáo kịp thời với Ban Giám hiệu các trường hợp hư hỏng, mất mát hoặc vi phạm.

5. Nhiệm vụ của đoàn thanh niên

- Công tác tuyên truyền, giáo dục: Tăng cường tuyên truyền trong đoàn viên, thanh niên về ý thức giữ gìn tài sản công, bảo vệ ghế đá và cảnh quan sân trường; Lòng ghép nội dung bảo vệ ghế đá, giữ gìn vệ sinh môi trường vào sinh hoạt Chi đoàn, sinh hoạt dưới cờ, các buổi sinh hoạt chuyên đề.

- Tổ chức vệ sinh định kỳ; Chủ trì, phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và các Chi đoàn tổ chức vệ sinh ghế đá xung quanh sân trường theo kế hoạch (hàng tuần, hàng tháng hoặc theo đợt); theo dõi công đoàn viên lau chùi, quét dọn khu vực ghế đá, đảm bảo sạch sẽ, gọn gàng.

- Tham gia bảo quản và giám sát: Nhắc nhở đoàn viên, học sinh sử dụng ghế đá đúng mục đích, không ngồi trèo, đập, vẽ bậy, làm hư hỏng ghế; Phát hiện, ngăn chặn kịp thời các hành vi vi phạm; báo cáo với giáo viên phụ trách hoặc Ban Giám hiệu khi phát hiện ghế đá bị hư hỏng.

- Phối hợp kiểm tra, đánh giá: Phối hợp với lực lượng bảo vệ nhà trường trong việc kiểm tra tình trạng ghế đá xung quanh sân trường; Tham gia đánh giá, xếp loại thi đua các Chi đoàn, các lớp gắn với kết quả thực hiện vệ sinh và bảo quản ghế đá.

- Phong trào, mô hình thanh niên: Phát động các phong trào như: “Ghế đá sạch – Sân trường đẹp”, “Mỗi đoàn viên một hành động bảo vệ tài sản chung”; Xây dựng mô hình Chi đoàn tự quản trong việc vệ sinh và bảo quản ghế đá tại khu vực được phân công.

Khi thực hiện bàn giao phòng học, các lớp đồng thời phải bàn giao đầy đủ số lượng bàn, ghế đã được nhà trường cấp phát cho lớp; Giáo viên chủ nhiệm phối hợp với cán bộ phụ trách cơ sở vật chất và nhân viên bảo vệ kiểm tra, đối chiếu số lượng, tình trạng bàn ghế theo danh mục đã được giao; Việc bàn giao được thực hiện trước các ngày nghỉ lễ dài ngày, nghỉ Tết và khi kết thúc năm học; Trường hợp phát hiện thiếu, hư hỏng bàn ghế không do nguyên nhân khách quan, lớp được giao quản lý có trách nhiệm báo cáo và phối hợp khắc phục theo quy định của nhà trường.

Trên đây là kế hoạch vệ sinh bảo quản ghế đá trong khuôn viên trường đề nghị các bộ phận nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- GVCN, HS, ĐTN, TVP (t/h);
- Lưu VT.

**KT.HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Văn Ủy

**DANH SÁCH PHÂN CÔNG QUẢN LÝ GHẾ ĐÁ, BÀN ĐÁ TRONG
KHUÔN VIÊN TRƯỜNG**

(Kèm theo kế hoạch số:...../KH-THPTES ngày 20/01/2026

TT	Lớp	Ghế	Bàn	Số thứ tự	Vị trí
1	10A1	3 Ghế tròn	1 bàn tròn	Ghế: 01,02,03; bàn 01	
2	10A2	3 Ghế tròn	1 bàn tròn	Ghế: 04,05,06; bàn 02	
3	10A3	3 Ghế tròn	1 bàn tròn	Ghế: 07,08,09; bàn 03	
4	10A4	2 Ghế HCN	1 bàn HCN	Ghế: 10,11,12; bàn 04	
5	10A5	2 Ghế HCN	1 bàn HCN	Ghế: 13,14,15; bàn 05	
6	10A6	3 ghế tròn		16,17,18	
7	10A7	3 ghế HCN		19,20, 21	
8	10A8	3 ghế HCN		22,23,24	
9	10A9	3 ghế HCN		25,26,27	
10	10A10	3 ghế HCN		28,29,30	
11	10A11	3 ghế HCN		31,32,33	
12	11A1	3 ghế HCN		34,35,36	
13	11A2	3 ghế HCN		37,38,39	
14	11A3	3 ghế HCN		40,41,42	
15	11A4	3 ghế HCN		43,44,45	
16	11A5	3 ghế HCN		46,47,48	
17	11A6	3 ghế HCN		49,50,51	
18	11A7	3 ghế HCN		52,53,54	
19	11A8	3 ghế HCN		55,56,57	
20	11A9	3 ghế HCN		58,59	