

Ea Súp, ngày 4 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH TUẦN 33 (Từ ngày 6/5/2024 đến ngày 12/5/2024)

1. Công tác nề nếp.

- Tăng cường quản lý nề nếp tổ chức dạy học; đảm bảo an ninh an toàn trường học
- Tuyên truyền đảm bảo an toàn giao thông, ANTT, phòng chống đuối nước...

2. Thực hiện kế hoạch dạy học.

- Thực hiện kế hoạch giáo dục tuần 33.
- Kiểm tra đánh giá cuối kỳ II một số môn học không kiểm tra chung
- Tổng hợp báo cáo kết quả hoạt động năm học 2023-2024 đến ngày 30/4 để làm báo cáo thi đua gửi khối thi đua.

3. Công tác chủ nhiệm lớp

- Tăng cường bám sát lớp, quán triệt tình hình thực hiện nề nếp; bạo lực học đường, an toàn giao thông, an ninh an toàn trường học, hút thuốc lá; phòng cháy chữa cháy; sử dụng tiết kiệm điện.

- Quán triệt học sinh không vi phạm các điều cấm, hút thuốc lá, ATGT, ANTT

- Sinh hoạt lớp tiếp tục quán triệt, phối hợp CMHS nhắc nhở các em thực hiện nghiêm túc nề nếp, nội quy nhà trường.

- Thực hiện báo cáo sĩ số và tình hình học sinh hàng ngày lên zalo nhóm chủ nhiệm để lãnh đạo biết chỉ đạo.

- GVCM tăng cường nhắc nhở học sinh tham gia học thêm buổi chiều.

4. Một số công tác khác

- Tiếp tục tuyên truyền và triển khai công tác tuyển sinh năm 2024.

- Tuyên truyền công tác tuyển sinh lớp 10 năm học 2024-2025.

- Học sinh lớp 12 nhập dữ liệu thi THPT đến hết ngày 10/5/2024

5. Công tác tài chính; tài sản; an ninh trật tự; lao động vệ sinh

- Chăm sóc cây xanh; tổng vệ sinh môi trường (Cô Bích)

- Trục đảm bảo an ninh trật tự trong nhà trường 24/24 (Đ/c Vân); phân công Lãnh đạo trực cơ quan cho đến khi có thông báo mới (Thầy Uý)

- Thực hiện quản lý lại nhà Đa năng vào buổi chiều (Đ/c Vân)

- Giáo viên hoàn thành hồ sơ đề nghị thanh toán kịp thời; Tổng hợp thanh toán các chứng từ. (Kế toán, GVNV)

4. Công tác Đoàn thể

- Đoàn trường tăng cường quản lý nề nếp học sinh; an ninh trật tự, ATGT, các tệ nạn vừa xảy ra trong nhà trường.

- Tổ chức các hoạt động Đoàn, phối hợp giáo viên chủ nhiệm tổ chức đạt hiệu quả.

- Tiếp tục tham gia các cuộc thi đã phát động và triển khai.

5. Lịch công tác

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ theo quyết định phân công của chi bộ về công tác chuẩn bị đoàn kiểm tra số 892; họp lần 3 sau tiết 2 sáng ngày 8/5/2024.

- Viết báo cáo thi đua, họp chấm thi đua vào lúc 15h, ngày 7/5/2024. (Lãnh đạo, CTCĐ, BT ĐT, TKHĐ)

- Một số Thầy cô, viên chức chưa hoàn thành hồ sơ viên chức thì bổ sung hồ sơ còn thiếu để quản lý đúng quy định, chậm nhất ngày 12/5/2024 các đ/c nộp về Cô Phương.

- Chuẩn bị hồ sơ đón đoàn kiểm tra thi đua khối 4 (Lãnh đạo, CD,ĐTN, Tổ trưởng, GV....)

- Kiểm tra thi đua khối 4 tại các trường huyện Madrak, Krông Bông từ ngày 10-11/5/2024; từ ngày 12-13/5/2024 tại huyện Lắk (HT, CTCĐ, TKHĐ).

- Chào cờ tuần 33, Thầy Uý thực hiện; Chào cờ tuần 34, Thầy Hiếu thực hiện.

- Tăng cường kiểm tra hoạt động dạy học chính khoá và buổi chiều (02 phó hiệu trưởng)

- Tăng cường trực Lãnh đạo theo quyết định phân công của Hiệu trưởng

Trên đây là kế hoạch tuần 33, Hiệu trưởng đề nghị các bộ phận,cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện và báo cáo kết quả hoạt động về các tổ chức và cá nhân HT vào chiều thứ 7 trên hệ thống.

Nơi nhận;

- Phó HT
- TTCM, VP;CD,ĐTN
- Toàn thể CBGVNV;Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

Lê Quang Trường