

Ea Súp, ngày 22 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH TUẦN 31
(Từ ngày 22/4/2024 đến ngày 27/4/2024)

1. Công tác nề nếp.

- Tăng cường quản lý nề nếp tổ chức dạy học; đảm bảo an ninh an toàn trường học
- Tuyên truyền đảm bảo an toàn giao thông, ANTT trong các ngày nghỉ Lễ 30/4; 01/5.

2. Thực hiện kế hoạch dạy học.

- Thi đua dạy tốt học tốt chào mừng 49 năm ngày thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2024); tiếp tục thao giảng dự giờ, trao đổi chuyên môn, tham gia tích cực các cuộc thi.
- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ đã kết luận tại cuộc họp giao ban Lãnh đạo sáng ngày 22/4/2024 (Tổ trưởng triển khai báo cáo tiến độ thực hiện cuối tuần)
- Thực hiện chương trình kế hoạch giáo dục tuần 31; giảng dạy bộ môn GD ĐP lớp

11.

- Tổ chức dạy phụ đạo cho những học sinh lớp 12. (tiếp tục)
- Các công việc như: TGDG, Kiểm tra nội bộ kết thúc hoạt động tuần thứ 31
- Tổ trưởng quán triệt nhắc nhở giáo viên, nhân viên trong tổ nghiêm túc thực hiện văn hoá ứng xử trong trường học; đạo đức nhà giáo, nội quy quy định của đơn vị, tham gia chào cờ đầu tuần, việc thực hiện ATGT.

- TTCM, các Phó HT báo cáo kết quả tháng 4 để HT đánh giá và chuẩn bị nội dung cuộc họp.

3. Công tác chủ nhiệm lớp

- Tăng cường bám sát lớp, quán triệt tình hình thực hiện nề nếp; bao lực học đường, an toàn giao thông, an ninh an toàn trường học, hút thuốc lá; phòng cháy chữa cháy; sử dụng tiết kiệm điện.

- Quán triệt học sinh không vi phạm các điều cấm, hút thuốc lá, ATGT, ANTT, pháo nổ.

- Sinh hoạt lớp tiếp tục quán triệt, phối hợp CMHS nhắc nhở các em thực hiện nghiêm túc nề nếp, nội quy nhà trường.

- Thực hiện báo cáo sĩ số và tình hình học sinh hàng ngày lên zalo nhóm chủ nhiệm để lãnh đạo biết chỉ đạo.

- GVCN tăng cường nhắc nhở học sinh tham gia học thêm buổi chiều.

- GVCN lớp 12 làm việc cụ thể với phụ huynh và học sinh về việc tổ chức phụ đạo cho học sinh có nguy cơ rớt tốt nghiệp 2024; tăng cường nắm tình hình học sinh học buổi chiều; CVCN lớp 12 tự kiểm tra hồ sơ lớp 12 báo cáo cụ thể Thầy Ủy để tiếp tục chỉ đạo.

4. Một số công tác khác

- Tiếp tục tuyên truyền và triển khai công tác tuyển sinh năm 2024.

- Ban hành kế hoạch tuyển sinh lớp 10 năm học 2024-2025.

- Ban hành kế hoạch chuẩn bị về nhập dữ liệu, hồ sơ dự thi THPT năm 2024
- Báo cáo hồ sơ học sinh được hưởng theo NĐ 81, 116 trước ngày 17/4/2024 (Thầy Uý và kế toán)

5. Công tác tài chính; tài sản; an ninh trật tự; lao động vệ sinh

- Chăm sóc cây xanh; tổng vệ sinh môi trường (Cô Bích)
- Trực đảm bảo an ninh trong các ngày Lễ (Đ/c Vân); phân công Lãnh đạo trực cơ quan từ ngày 28/4 đến hết ngày 02/5/2024 (Thầy Uý)
- Thực hiện quản lý lại nhà Đa năng vào buổi chiều (Đ/c Vân)
- Giáo viên hoàn thành hồ sơ đề nghị thanh toán kịp thời; Tổng hợp thanh toán các chứng từ.(Kế toán, GVNV)

4. Công tác Đoàn thể

- Sơ kết đợt thi đua chào mừng kỷ niệm 49 năm ngày thống nhất đất nước 30/4
- Đoàn trường tăng cường quản lý nề nếp học sinh; an ninh trật tự, ATGT, các tệ nạn vừa xảy ra trong nhà trường.
- Tổ chức các hoạt động Đoàn, phối hợp giáo viên chủ nhiệm tổ chức đạt hiệu quả.
- Tiếp tục tham gia các cuộc thi đã phát động và triển khai.
- Họp BCH Đoàn trường đề nghị Đoàn viên ưu tú vào đảng và giới thiệu chi bộ từ 2-3 đoàn viên để chi bộ xem xét hồ sơ.

5. Lịch công tác

- Nghỉ Lễ ngày 30/4 và 01-5 từ ngày 28/4 đến hết ngày 02/5/2024 (04 ngày).
Chiều thứ 7 tuần 31 học thời khoá biểu ngày thứ 2 tuần 32.
 - Tăng cường kiểm tra hoạt động dạy học chính khoá và buổi chiều (02 phó hiệu trưởng)
 - Sinh hoạt chi bộ lúc 13h45, ngày 26/4/2024; họp toàn thể đơn vị lúc 15h30 ngày 26/4/2024.
 - Tăng cường trực Lãnh đạo theo quyết định phân công của Hiệu trưởng
- Trên đây là kế hoạch tuần 31, Hiệu trưởng đề nghị các bộ phận, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện và báo cáo kết quả hoạt động về các tổ chức và cá nhân HT vào chiều thứ 7 trên hệ thống.

Nơi nhận;

- Phó HT
- TTCM, VP; CĐ, ĐTN
- Toàn thể CBGVNV; Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

Lê Quang Trường

