

Ea Súp, ngày 9 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH TUẦN 02
(Từ ngày 9/9/2024 đến ngày 15/9/2024)

1. Công tác nề nếp.

- Tiếp tục quán triệt nội quy nhà trường, trang phục, đồng phục; Điều lệ trường học (GVCN, Đoàn trường)
- Tăng cường đảm bảo an ninh trước cổng trường ngăn chặn bạo lực học đường (Bảo vệ, Đoàn trường, GVCN)
- Hướng dẫn học sinh ra vào trường, xuống xe, dẫn bộ, để xe đúng nơi quy định (Bảo vệ)
- Các Phó Hiệu trưởng, TTCM tăng cường quản lý nề nếp tổ chức dạy học

2. Thực hiện kế hoạch dạy học.

- Tổ chức dạy học theo kế hoạch tuần 02;
- Tiếp tục xây dựng kế hoạch giáo dục và khắc phục những tồn tại các năm học trước để hoàn thành (Bổ sung hồ sơ quản lý, Kiểm tra nội bộ...)

3. Công tác chủ nhiệm lớp

- Tăng cường bám sát lớp, quán triệt tình hình thực hiện nề nếp; bạo lực học đường, an toàn giao thông, an ninh an toàn trường học, hút thuốc lá, luật an ninh mạng, văn hoá ứng xử trong nhà trường.
- Tổng hợp đối tượng học sinh hưởng Nghị định 116, 86 ND/CP; HS thuộc diện đóng bảo hiểm y tế, triển khai HS mua BHYT tại Cô Huế.
- Ổn định tổ chức lớp đầu năm học: Tổ chức đại hội lớp; đại hội chi đoàn năm học 2024-2025.
- Triển khai thu các khoản đóng góp năm học 2024-2025

4. Công tác tài chính

- Báo cáo tổng hợp các khoản thu-chi nguồn ngoài ngân sách năm học 2023-2024. Tổng hợp các khoản ứng, nợ tồn đọng về HT, hoàn thành báo cáo sáng thứ 5.
- Triển khai thu các khoản đóng góp của học sinh; lưu ý triển khai phương án không thu bằng tiền mặt.
- Tổng hợp và chuẩn bị hồ sơ học sinh hưởng ND 116, 81 trình tại cuộc họp.

5. Công tác Đoàn thể

- Đoàn trường tăng cường tuyên truyền quản lý nề nếp học sinh; an ninh trật tự, ATGT, an ninh mạng. triển khai HS tuyên truyền bằng các Slide đơn giản dễ hiểu, thực tế. (có thể khuyến khích công điểm thi đua đối với các lớp triển khai thực hiện hiệu quả)

- Xây dựng kế hoạch tổ chức đại hội các chi đoàn nhiệm kỳ 2024-2025.
- Triển khai ký cam kết ATGT, ANTT.... Đối với học sinh (tham mưu nhà trường về bản cam kết).

6. Lịch công tác

- Thực hiện lịch tiếp công dân theo quy định
- Trực lãnh đạo theo lịch phân công
- Họp toàn thể đơn vị lúc 14h, ngày 10/9/2024 (chiều thứ 3); sau họp đơn vị các tổ/nhóm chuyên môn họp triển khai nhiệm vụ.
- Dự Lễ khai trương Phòng Giao dục Ea Súp ngân hàng BIDV lúc 8h ngày 11/9/2024 (HT)
- Họp Tổ tư vấn tâm lý sau tiết 2 sáng thứ 6.

Trên đây là kế hoạch tuần 02, Hiệu trưởng đề nghị các phó Hiệu trưởng, TCM, Đoàn thể, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện và báo cáo kết quả hoạt động về các tổ chức và cá nhân HT vào chiều thứ 7 trên hệ thống và salo ca nhân.

Nơi nhận;

- Phó HT
- TTCM, VP
- CĐ,ĐTN
- Toàn thể CBGVNV
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

Lê Quang Trường

