

Ea Súp, ngày 4 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH TUẦN 01
(Từ ngày 5/9/2022 đến ngày 11/9/2022)

1. Công tác nề nếp.

- Tiếp tục quán triệt nội quy nhà trường, trang phục, đồng phục; Điều lệ trường học (GVCN, Đoàn trường)
- Tăng cường đảm bảo an ninh trước cổng trường ngăn chặn bạo lực học đường (Bảo vệ, Đoàn trường, GVCN)
- Hướng dẫn học sinh ra vào trường, xuống xe, dẫn bộ, để xe đúng nơi quy định (Bảo vệ)
- Các Phó Hiệu trưởng, TTCM tăng cường quản lý nề nếp tổ chức dạy học

2. Thực hiện kế hoạch dạy học.

- Tổ chức dạy học theo kế hoạch tuần 01; tổ chức dạy học sau thời gian khai giảng tiết 4,5.
- Sinh hoạt tổ chuyên môn triển khai các nhiệm vụ đầu năm học.

3. Công tác chủ nhiệm lớp

- Tăng cường bám sát lớp, quán triệt tình hình thực hiện nề nếp; bạo lực học đường, an toàn giao thông, an ninh an toàn trường học.
- Tổng hợp đối tượng học sinh hưởng Nghị định 116, 86 ND/CP; HS thuộc diện đóng bảo hiểm y tế gửi về Kế toán theo kế hoạch.
- Ổn định tổ chức lớp đầu năm học
- Chuẩn bị nội dung và chủ trì họp phụ huynh đầu năm học 2021-2022 vào lúc 14h, ngày 10/9/2022. Biên bản và phiếu đăng ký đóng góp, kèm danh sách nộp về Hiệu trưởng vào sáng thứ 2 tuần sau.

4. Công tác tài chính

- Tổng hợp các hồ sơ chứng từ còn tồn đọng chưa giải quyết báo cáo Hiệu trưởng trước ngày 7/9/2022.
- Báo cáo tổng hợp các khoản thu-chi nguồn ngoài ngân sách; Tổng hợp các khoản ứng, nợ tồn đọng trước 14h, ngày 7/9/2022
- Nghiên cứu văn bản thông báo cho GVCN biết về các khoản thu học phí; Bảo hiểm y tế; Thiết kế biểu mẫu gửi GVCN về tổng hợp số lượng HS được hưởng theo ND 116,86 ND/CP.

5. Công tác Đoàn thể

- Đoàn trường tăng cường quản lý nề nếp học sinh; an ninh trật tự, ATGT.
- Chỉ đạo các chi đoàn ổn định tổ chức, xây dựng kế hoạch tổ chức đại hội.

- BCH Công Đoàn; Đoàn trường chuẩn bị kế hoạch tổ chức Tết trung thu cho các cháu.

6. Công tác tổ chức khai giảng năm học 2022-2023

- Thời gian tập trung học sinh vào lúc 6h30, ngày 5/9/2022.
- Thời gian ổn định làm lễ chính thức lúc 7h30.
- Yêu cầu toàn thể CBQL, giáo viên nhân viên có mặt đầy đủ trước thời gian tổ chức lễ khai giảng; trang phục lịch sự; ổn định chỗ ngồi.
- Sau lễ khai giảng tổ chức dạy học theo kế hoạch.

7. Lịch công tác

- Sinh hoạt Chi bộ tháng 8/2022 lúc 14h, ngày 9/9/2022 (Đảng viên)
- Họp Thường trực Ban đại diện CMHS nhà trường lúc 14h, ngày 8/9/2022 tại phòng họp trực tuyến (HT, PHT, TKHĐ và đại biểu, Thầy Hiếu tham mưu viết giấy mời)
- Tổ chức họp CMHS các lớp lúc 14h, ngày 10/9/2022 (thứ 7)

Trên đây là kế hoạch tuần 01, Hiệu trưởng đề nghị các bộ phận, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện và báo cáo kết quả hoạt động về các tổ chức và cá nhân HT vào chiều thứ 7 trên hệ thống.

Nơi nhận;

- Phó HT
- TTCM, VP
- CD, ĐTN
- Toàn thể CBGVNV
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

Lê Quang Trường

