

*Ea Súp, ngày 28 tháng 12 năm 2024*

**KẾ HOẠCH TUẦN 18**  
**( Từ ngày 28/12/2024 đến ngày 5/01/2025)**

**1. Công tác nề nếp, tuyên truyền**

- Tăng cường quản lý nề nếp dạy học; Tuyên truyền quán triệt về ATGT, ANTT, bạo lực học đường, phòng chống tội phạm đặc biệt tàng trữ, sử dụng tự chế pháo nổ.(Đ/c Ủy,Lợi, GVCN các lớp tổ chức quán triệt)
- Xây dựng môi trường giáo dục không khói thuốc lá.
- Tăng cường phòng chống dịch bệnh trong nhà trường đảm bảo sức khoẻ, an toàn trường học

**2. Thực hiện kế hoạch dạy học.**

- Tổ chức dạy học theo kế hoạch tuần 18; Chuyên môn chỉ đạo các Tổ/ bộ môn tiến hành ôn tập kiểm tra.
- Tiếp tục hoàn thành công tác kiểm tra nội bộ tháng 12 ( tiếp tục hoàn thành tuần 18)
- Kiểm tra học kỳ I ngày 4/01/2025 ( thứ 7) theo kế hoạch

**3. Công tác chủ nhiệm lớp**

- Hiện nay hiện tượng bạo lực học đường và các tệ nạn xã hội đã xâm nhập vào nhà trường. Hiệu trưởng đề nghị GVCN như sau: Tăng cường bám sát lớp, quán triệt tình hình thực hiện nề nếp;bạo lực học đường, an toàn giao thông, an ninh an toàn trường học, hút thuốc lá, luật an ninh mạng, văn hoá ứng xử trong nhà trường; chăm sóc sức khoẻ cá nhân.

- Phối hợp với BCH Đoàn trường về quản lý nề nếp, tổ chức các hoạt động phong trào nhà trường, các cuộc thi.

- Đôn thúc học sinh hoàn thành các khoản đóng góp năm học 2024-2025

- Quán triệt HS ý thức bảo quản CSVC, sử dụng tiết kiệm điện, ý thức vệ sinh lớp học, ý thức khi đi vệ sinh.

*- Tiếp tục tuyên truyền phòng chống tội phạm đặc biệt không tàng trữ và chế tạo pháo; tuyên truyền về ATGT, các giải pháp đảm bảo an toàn giao thông; Học sinh, cha mẹ học sinh thực hiện ký cam kết với GVCN không sử dụng tàng trữ pháo và đảm bảo ATGT ( có bản cam kết gửi mẫu cho GVCN lớp)*

*- Tổ chức kiểm điểm học sinh vi phạm ATGT, thực hiện ký cam kết với học sinh, cha mẹ học sinh không tái phạm ( GVCN lớp). Danh sách hs vi phạm Thầy Ủy gửi về GVCN lớp.*

**4. Công tác tài chính; tài sản**

- Đối chiếu các khoản thu của học sinh tại ngân hàng, thực hiện đóng BH kịp thời cho học sinh.

- Kiểm kê tài sản cuối năm 2024

- Khắc phục sửa chữa nhà vệ sinh học sinh ( Bộ phận Văn phòng cho khảo sát)
- Thu và tổng hợp kinh phí dạy thêm học thêm

### **5. Công tác Đoàn thể**

- Công Đoàn, Đoàn thanh niên tổ tăng cường tuyên truyền đảm bảo an toàn trường học, phòng chống tội phạm trong học sinh đặc biệt và tàng trữ và sử dụng pháo; Triển khai ký cam kết về cấm tàng trữ và sử dụng pháo.

- Tổ chức hoạt động chào mừng Ngày HSSV 9/01 từ 7h đến 9h; sau 9h tổ chức kiểm tra học kỳ I.

### **6. Công tác Pháp chế:**

- Tuyên truyền triển khai các văn bản quy định pháp luật mới;  
- Tăng cường công tác tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, ATGT, ANTT và các tệ nạn xã hội; tuyên truyền về công tác phòng chống dịch bệnh; phòng chống tội phạm.

- Triển khai ký cam kết về cấm sử dụng và tàng trữ pháo.

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền về ATGT, đảm bảo ANTT và phòng chống cháy nổ; tàng trữ và sử dụng pháo trong dịp Tết ( Thầy Úy)

### **7.Lịch công tác**

- Chào cờ tuần 18 ( Thầy Nguyễn Văn Úy –PHT)

- Thực hiện lịch tiếp công dân theo quy định;Trực lãnh đạo theo lịch phân công

- Dự Hội thảo về nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh tại UBND tỉnh lúc 8h ngày 30/12/2024 (HT)

- Dự Hội nghị tổng kết năm 2024 triển khai kế hoạch năm 2025 tại Hội trường UBND huyện lúc 13h30 ngày 30/12/2024 ( Thầy Hiếu)

- Nghỉ Tết dương lịch ngày 01/01/2025 ( thứ 4) Toàn trường

- Triển khai các nội dung công việc về công tác kết nghĩa ( Thầy Hiếu)

#### **- Công tác chi bộ:**

Triển khai Nghị quyết chi bộ năm 2025 ( nhà trường, đoàn thể)

Hoàn thành hồ sơ nhân sự nhiệm kỳ 2025-2030 đúng quy định tại hướng dẫn số 05 gửi huyện uỷ ( Thầy Lợi)

Tiếp tục viết báo cáo và phương hướng chuẩn bị đại hội ( Trường, Hiếu...)

Gửi báo cáo theo kết luận 1880 về huyện uỷ ( BTG huyện uỷ trước ngày 30/12/2024 ( Đ/c Hiếu)

Trên đây là kế hoạch tuần 18, Hiệu trưởng đề nghị các phó Hiệu trưởng, TCM, Đoàn thể, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện và báo cáo kết quả hoạt động về các tổ chức và cá nhân HT vào chiều thứ trên hệ thống và salo cá nhân.

#### **Nơi nhận;**

- Phó HT
- TTCM, VP
- CĐ,ĐTN
- Toàn thể CBGVNV;Luru VT

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Quang Trường**



