

*Ea Súp, ngày 25 tháng 11 năm 2024*

**KẾ HOẠCH TUẦN 13**  
**( Từ ngày 25/11/2024 đến ngày 30/11/2024)**

**1. Công tác nề nếp, tuyên truyền**

- Tuyên truyền kỷ niệm 80 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam 22/12/1944-22/12/2024.
- Tăng cường quản lý nề nếp dạy học; Tuyên truyền quán triệt về ATGT, ANTT, bạo lực học đường.(Đ/c Lợi, GVCN các lớp tổ chức quán triệt)

**2. Thực hiện kế hoạch dạy học.**

- Tổ chức phong trào thi đua đợt II chào mừng kỷ niệm 80 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam 22/12/1944-22/12/2024.
- Tổ chức dạy học theo kế hoạch tuần 13; tổ chức thao giảng dự giờ, trao đổi chuyên môn;
- Sơ kết thi đua đợt I, triển khai các nội dung tại cuộc họp giao ban tuần 13.
- Kiểm tra nội bộ tháng 11 ( theo kế hoạch)
- Tham gia hoạt động chuyên môn cụm số 7 tại trường THPT Ea Rôk, ngày 30/11/2024, thứ 7 ( theo QĐ).
- Xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thao GDQP-AN, thời gian tổ chức vào tháng 12. ( Thầy Hiếu chủ trì và tổ chuyên môn GDTC-GDQP-AN xây dựng kế hoạch)
- Báo cáo hoạt động tổ chuyên môn, đoàn thể ( báo cáo qua zalo cá nhân Hiệu trưởng)

**3. Công tác chủ nhiệm lớp**

- Hiện nay hiện tượng bạo lực học đường và các tệ nạn xã hội đã xâm nhập vào nhà trường. Hiệu trưởng đề nghị GVCN như sau: Tăng cường bám sát lớp, quán triệt tình hình thực hiện nề nếp;bạo lực học đường, an toàn giao thông, an ninh an toàn trường học, hút thuốc lá, luật an ninh mạng, văn hoá ứng xử trong nhà trường; chăm sóc sức khoẻ cá nhân.
- Phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh để có biện pháp giáo dục, tăng cường nắm bắt tình hình tâm sinh lý học sinh để điều chỉnh hành vi.
- Phối hợp với BCH Đoàn trường về quản lý nề nếp, tổ chức các hoạt động phong trào nhà trường, các cuộc thi.
- Đôn đốc học sinh hoàn thành các khoản đóng góp năm học 2024-2025
- Quán triệt HS ý thức bảo quản CSVC, sử dụng tiết kiệm điện, ý thức vệ sinh lớp học, ý thức khi đi vệ sinh.

#### **4. Công tác tài chính**

- Triển khai thu các khoản đóng góp của học sinh
- Đối chiếu các khoản thu của học sinh tại ngân hàng, thực hiện đóng BH kịp thời cho học sinh.
- Bố trí kinh phí tham gia hoạt động chuyên môn số 7 tại trường THPT Ea Rôk.
- Hoàn thành hồ sơ thanh lý, tiêu huỷ vật tư, vật liệu trước ngày 27/11/2024
- Báo cáo tài chính, quỹ tiền mặt đến hết ngày 29/11/2024 ( Kế toán, thủ quỹ, TTVP)
- Thanh toán các hồ sơ chứng từ tồn đọng
- Tiếp nhận và cấp phát gạo cho học sinh ( Thầy Uý, Tổ VP)

#### **5. Công tác Đoàn thể**

- Công Đoàn, Đoàn thanh niên tổ chức sơ kết đợt thi đua đợt I, triển khai nội dung thi đua đợt II.

#### **6. Công tác Pháp chế:**

- Tuyên truyền triển khai các văn bản quy định pháp luật mới; xây dựng quy chế bảo vệ bí mật nhà nước của đơn vị.
- Tăng cường công tác tuyên truyền phòng chống bạo lực học đường, ATGT, ANTT và các tệ nạn xã hội; tuyên truyền về công tác phòng chống dịch bệnh.

#### **7.Lịch công tác**

- Chào cờ; Tổ chức hoạt động trải nghiệm ( lớp 10A3)
  - Tham gia tập huấn chuyên môn; tập huấn bảo vệ trẻ em trên môi trường mạng ( Theo công văn, kế hoạch)
  - Thực hiện lịch tiếp công dân theo quy định
  - Trực lãnh đạo theo lịch phân công
  - Tham gia hoạt động chuyên môn số 7 tại trường THPT Ea Rôk, ngày 30/11/2024 ( Thầy Hiếu chủ trì, Theo QĐ)
  - Họp chi bộ định kỳ tháng 11 vào lúc 14h, ngày 29/11/2024 ( chiều thứ 6)
- Trên đây là kế hoạch tuần 13, Hiệu trưởng đề nghị các phó Hiệu trưởng, TCM, Đoàn thể, cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện và báo cáo kết quả hoạt động về các tổ chức và cá nhân HT vào chiều thứ 7 trên hệ thống và salo cá nhân.

#### **Nơi nhận;**

- Phó HT
- TTCM, VP
- CĐ,ĐTN
- Toàn thể CBGVNV
- Lưu VT

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Quang Trường**



