

Số: 35 /KH-THPTES

Ea Súp, ngày 13 tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức hoạt động dạy học “Thích ứng an toàn linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19 năm học 2021-2022”

Thực hiện Công văn số 5726/BGDĐT-GDTC ngày 15/10/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về tổ chức dạy học trực tiếp tại các cơ sở giáo dục; Công văn số 10699/KH-UBND ngày 01/11/2021 về Kế hoạch thực hiện Nghị quyết 128/NQ-CP ngày 11/10/2021 của Chính phủ ban hành quy định tạm thời “Thích ứng an toàn linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19” trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk; Công văn số 1804/SGDĐT-GDTrH-GDTrH, ngày 9/11/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk về việc triển khai hoạt động dạy học tại cơ sở giáo dục.

Trường THPT Ea Súp xây dựng Kế hoạch tổ chức hoạt động dạy học “Thích ứng an toàn linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19” năm học 2021-2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo an toàn phòng chống dịch bệnh Covid-19 trong tình hình diễn biến ngày càng phức tạp.

- Đảm bảo hoàn thành khung kế hoạch thời gian năm học; hoàn thành chương trình giáo dục năm học 2021-2022.

2. Yêu cầu

- Chủ động Xây dựng các phương án phù hợp với điều kiện của dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp; căn cứ mức độ đánh giá về tình hình dịch bệnh Covid-19, nhà trường chuyển đổi hình thức tổ chức dạy học linh hoạt, phù hợp.

- Xây dựng, điều chỉnh nội dung chương trình giáo dục linh hoạt trong điều kiện tổ chức dạy học trực tiếp, trực tuyến.

- Trường học phải đảm bảo an toàn về phòng chống dịch bệnh Covid-19.

- Tổ chức quản lý, giám sát chặt chẽ; kiểm tra đánh giá đúng quy định; chất lượng giáo dục đạt kết quả cao.

II. NỘI DUNG PHƯƠNG ÁN TỔ CHỨC DẠY HỌC

1. Tiếp tục xây dựng điều chỉnh nội dung chương trình dạy học

- Các tổ/nhóm chuyên môn căn cứ các văn bản hướng dẫn của Bộ, Sở Giáo dục; kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021-2022 để tiếp tục điều chỉnh nội dung dạy học.

- Chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục môn học linh hoạt phù hợp với các phương án tổ chức dạy học khi địa phương chuyển đổi trạng thái.

2. Các phương án tổ chức dạy học

2.1. Phương án tổ chức dạy học trực tiếp

- Căn cứ phân loại đánh giá, xác định cấp độ dịch theo từng địa bàn cấp xã/ thị trấn, cấp huyện, nhà trường quyết định hình thức tổ chức dạy học.

- Địa bàn được xác định ở cấp độ 1 (nguy cơ thấp và bình thường). Tổ chức dạy học trực tiếp.

- Địa bàn được xác định ở độ 2 (nguy cơ trung bình); tổ chức dạy học trực tiếp kết hợp với dạy học trực tuyến.

- Địa bàn được xác định ở cấp độ 3 (nguy cơ cao) tổ chức dạy học trực tuyến , trên tuyến hình, giao bài tự học.

- Địa bàn được xác định ở cấp độ 4 (nguy cơ rất cao) tổ chức dạy học trực tuyến, trên tuyến hình, giao bài tự học.

2.2. Phương án chuyển đổi hình thức tổ chức dạy học.

- Hàng tuần căn cứ phân loại đánh giá, xác định cấp độ dịch theo từng địa bàn cấp xã/ thị trấn, cấp huyện, nhà trường quyết định hình thức tổ chức dạy học như sau:

- Tổ chức dạy học trực tiếp khi địa bàn thị trấn Ea Súp xác định cấp độ 1

- Tổ chức dạy học trực tiếp kết hợp với dạy học trực tuyến khi địa bàn thị trấn xác định cấp độ 2.

- Cấp độ 3, cấp độ 4 tổ chức dạy học trực tuyến.

- Tổ chức dạy học trực tuyến đối với các đối tượng sau:

+ Địa bàn được xác định mức độ 2 trở lên (bao gồm thôn, xã)

+ Đối tượng học sinh có tiếp xúc gần F0 thì thực hiện cách ly y tế theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.

+ Đối tượng học sinh, giáo viên có tiếp xúc với F1 thì thực hiện cách ly y tế tại nhà để theo dõi sức khỏe.

3. Các kịch bản xử lý khi có trường hợp F0, F1 tại lớp học, tại trường

3.1. Khi phát hiện có trường hợp F0 tại lớp học thì tiến hành phương án như sau:

- Thực hiện di chuyển F0 về phòng cách ly dự phòng, thực hiện các bước theo quy định của cơ quan y tế.

- Thực hiện phong toả lớp học, dãy nhà lớp học...(giáo viên, học sinh trong lớp trở thành F1 cho nên ở nguyên vị trí không di chuyển, tránh lây lan dịch bệnh)

- Điện thoại báo cáo Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh Covid-19 cấp huyện xin ý kiến chỉ đạo. Phối hợp với trung tâm y tế huyện di chuyển F0 về cơ sở điều trị tiến hành cách ly F1, F2 (theo hướng dẫn của ngành y tế)

- Đối với học sinh, lớp học không tiếp xúc với F0 thì nhà trường hướng dẫn phân luồng cho học sinh về nhà, đảm bảo tuân thủ quy định 5K.

3.2. Khi phát hiện học sinh thuộc F1 thì phương án xử lý như sau:

- Báo cáo Trưởng ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của nhà trường.
- Yêu cầu hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 02 mét với những người khác.

- Thông báo cho lực lượng đã được phân công để phân luồng, lối đi từ khu vực có F1 đến phòng cách ly tạm thời.

- Báo cáo trung tâm y tế thực hiện test nhanh ngay tại phòng cách ly tạm thời.

- Thông báo cho Ban chỉ đạo phòng chống covid-19 của nhà trường đã được phân công chịu trách nhiệm khoanh vùng, khử khuẩn toàn bộ các khu vực có liên quan đến F1.

- Thực hiện đi học trở lại bình thường sau khi khử khuẩn đúng 24h hoặc có sự đồng ý chỉ đạo của Ban chỉ đạo phòng chống dịch bệnh Covid-19 cấp huyện.

3.3. Yêu cầu chung.

- Ban chỉ đạo thông báo cho toàn thể CBQL, giáo viên, nhân viên và học sinh đang có mặt tại nhà trường thông tin chính xác, không để xảy ra hoang mang, lo lắng. Yêu cầu tất cả CBQL, giáo viên, nhân viên và học sinh nghiêm túc khai báo y tế, thực hiện 5K, không di chuyển địa điểm khác.

- Khi kết quả xét nghiệm RT-PCR của trường hợp F1 âm tính thì cơ quan y tế địa phương đánh giá nguy cơ, dịch tễ để xác định F2 được kết thúc việc cách ly tại nhà và tiếp tục tự theo dõi sức khỏe trong 14 ngày theo quy định.

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT TỔ CHỨC DẠY HỌC;

1. Nhà trường bố trí 17 phòng học để tổ chức dạy học trực tuyến; giáo viên dạy trực tuyến tại nhà nếu đủ các điều kiện.

2. Phương tiện tổ chức dạy học: các phòng được bố trí các máy tính để bàn, nối mạng internet, camera, bảng... vệ sinh phòng học đảm bảo an toàn.

IV. CÔNG TÁC PHÒNG CHỐNG DỊCH BỆNH COVID-19

1. Tiếp tục quán triệt đến toàn thể CBQL, GVNV và học sinh những văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của ngành Giáo dục và ngành Y tế, UBND tỉnh, Huyện ủy, UBND huyện Ea Súp trong công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19; Công văn số 10699/KH-UBND, ngày 01/11/2021 kế hoạch thực hiện Nghị quyết 128/NQ-CP ngày 11/10/2021 của Chính phủ ban hành quy định tạm thời “Thích ứng an toàn linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19” trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

2. Thường xuyên khử khuẩn vệ sinh trường lớp; bố trí dung dịch khử khuẩn tại phòng học, cầu thang; nhà đa năng, nhà vệ sinh, nhà xe; thực hiện đo thân nhiệt trước khi học sinh đến trường; quán triệt thực hiện quy định 5K.

3. Tăng cường chỉ đạo, giám sát công tác phòng chống dịch bệnh tại đơn vị, phân công nhiệm vụ cụ thể các thành viên; xây dựng kế hoạch kịch bản chi tiết để ứng phó tình hình dịch bệnh khi có trường hợp xảy ra (F0,F1).

4. Tiếp tục phối hợp với Trung tâm y tế huyện; Trạm y tế xã trong công tác phòng ngừa và khi có dịch bệnh xảy ra.

5. Hàng tuần thực hiện đánh giá mức độ an toàn phòng chống dịch Covid-19 trong trường học theo bộ tiêu chí do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành tại công văn số 1467/GDTC, ngày 28/4/2020.

6. Tăng cường tuyên truyền về chủ trương và các giải pháp tổ chức dạy học ứng phó với diễn biến phức tạp của dịch Covid-19 đến phụ huynh, người dân để tạo sự đồng thuận, hỗ trợ của chính quyền địa phương.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN;

1. Lãnh đạo nhà trường

1.1. Ông Lê Quang Trường- Hiệu trưởng, Trưởng ban chỉ đạo.

- Tổ chức chỉ đạo quản lý chung, quán triệt công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19; các văn bản chỉ đạo cấp trên. Quyết định phương án tổ chức dạy học linh hoạt phù hợp với cấp độ dịch hoặc trong tình hình dịch bệnh Covid-19 diễn biến phức tạp.

- Phân công nhiệm vụ các thành viên trong Lãnh đạo; ban chỉ đạo, tổ công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19; các tổ chuyên môn, cá nhân tổ chức thực hiện.

1.2. Ông Nguyễn Văn Úy- Phó Hiệu trưởng, Phó ban chỉ đạo.

- Trực tiếp chỉ đạo, giám sát công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 tại đơn vị. Tiếp tục theo dõi rà soát các văn bản chỉ đạo các cấp về công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 để tham mưu Hiệu trưởng kịp thời, hiệu quả. Phối hợp với trung tâm y tế huyện Ea Súp, Trạm y tế thị trấn để điều chỉnh các phương án khi có F0,F1 phù hợp với Nghị quyết số 128/NQ-CP, các văn bản hướng dẫn của cơ quan y tế, Bộ Giáo dục, Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND huyện Ea Súp.

- Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm theo dõi nắm tình hình học sinh báo cáo kịp thời để quyết định cho học sinh tạm dừng đến trường học trực tuyến.

- Chỉ đạo bộ phận y tế học đường, tổ phòng chống dịch bệnh Covid-19; giáo viên chủ nhiệm các lớp về công tác vệ sinh lớp học, phun khử khuẩn, chuẩn bị đầy đủ các vật dụng cần thiết cho công tác phòng chống dịch bệnh.

- Thực hiện công tác kiểm tra, báo cáo kịp thời về Hiệu trưởng và các cơ quan có thẩm quyền.

1.3. Ông Huỳnh Trung Hiếu- Phó Hiệu trưởng, Phó ban Chỉ đạo.

- Chủ động nắm thông tin và đánh giá tình hình dịch bệnh Covid-19 hàng ngày, hàng tuần của các cơ quan các cấp có thẩm quyền về tình hình dịch bệnh tại

địa phương theo các cấp độ để kịp thời tham mưu Hiệu trưởng quyết định chuyển đổi phương án tổ chức dạy học.

- Chủ động tham mưu, điều chỉnh nội dung chương trình dạy học, kiểm tra đánh giá phù hợp với các cấp độ dịch bệnh, điều kiện thực tế của nhà trường và từng bộ môn.

- Chỉ đạo các tổ/ nhóm chuyên môn chủ động xây dựng điều chỉnh chương trình, tổ chức dạy học, kiểm tra trực tuyến đối với học sinh thuộc diện F0,F1,F2. Bố trí giáo viên dạy thay hoặc dạy trực tuyến nếu bị F1,F2.

- Chủ động rà soát lại phương án kiểm tra đánh giá trên hệ thống 0365.

- Rà soát chương trình giảng dạy một số bộ môn, chỉ đạo các Tổ chuyên môn, giáo viên chủ động thời gian kiểm tra đánh giá định kỳ, cuối kỳ. (TT báo cáo về PHT để xin ý kiến trước khi thực hiện)

2. Đối với Tổ trưởng chuyên môn và giáo viên

- Căn cứ công tình hình dịch bệnh tại địa phương và các cấp độ dịch được các cơ quan có thẩm quyền công bố; phương án tổ chức dạy học của nhà trường chủ động về nội dung chương trình, phương án kiểm tra đánh giá, kết quả kiểm tra đánh giá.

- Thường xuyên, kịp thời điều chỉnh những giáo viên chưa thực hiện nghiêm túc về kỷ luật lao động về quy chế chuyên môn; chất lượng dạy học, kiểm tra đánh giá.

- Phân công giáo viên tổ chức dạy học trực tuyến đối với học sinh thuộc diện F1,F2.

- Thực hiện báo cáo đột xuất hoặc theo yêu cầu, định kỳ về tổ trưởng, Lãnh đạo nhà trường để tiếp tục theo dõi chỉ đạo.

3. Đối với giáo viên chủ nhiệm lớp

- Tổ chức quản lý lớp nhiều hình thức khác nhau, chủ động công tác phòng chống dịch bệnh Covid-19 để trường học an toàn, đặc biệt quy định 5 K.

- Phối hợp với giáo viên bộ môn, phụ huynh để tổ chức quản lý học sinh chặt chẽ, hiệu quả.

- Tổ chức quán triệt kế hoạch này đến từng em học sinh để thực hiện.

- Thực hiện báo cáo tình hình hoạt động của lớp về Tổ trưởng chuyên môn; Lãnh đạo nhà trường để tiếp tục chỉ đạo.

4. Ban Chấp hành Đoàn trường; Ban chấp hành Công Đoàn

- Căn cứ chức năng nhiệm vụ phối hợp với nhà trường trong việc tổ chức quản lý nề nếp; kỷ luật lao động; đảm bảo an ninh trật tự; đảm bảo công tác phòng chống dịch Covid-19.

- Tuyên truyền vận động CBQL, GVNV; học sinh, cha mẹ học sinh về công tác phòng chống dịch bệnh covid-19.

- Bí thư Đoàn trường quán triệt kế hoạch này đến từng chi đoàn, đoàn viên tổ chức thực hiện.

5. Tổ trưởng tổ Văn phòng

Tăng cường chỉ đạo, phân công nhiệm vụ các thành viên rõ người, rõ việc trong nhiệm vụ chuyên môn và công tác phòng chống dịch bệnh, vệ sinh hàng ngày.

6. Công tác báo cáo

- Các Tổ trưởng thực hiện báo cáo đột xuất, hoặc theo yêu cầu, cuối tuần về tình hình tổ chức dạy học (thông qua Thầy Hiệu)

- Các phó Hiệu trưởng báo cáo kết quả thực hiện đột xuất, hàng tuần về Hiệu trưởng để tiếp tục chỉ đạo.

- Giáo viên chủ nhiệm báo cáo kết quả thực hiện, kiến nghị đề xuất về Hiệu trưởng kịp thời để tiếp tục chỉ đạo thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức dạy học “Thích ứng an toàn linh hoạt ,kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19” năm học 2021-2022. Hiệu trưởng đề nghị các Phó Hiệu trưởng; tổ chuyên môn, tổ văn phòng, giáo viên và các tổ chức đoàn thể có liên quan căn cứ kế hoạch này nghiêm túc triển khai thực hiện; chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về nội dung công việc được giao. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn cần thông tin lại Hiệu trưởng để thống nhất quan điểm chỉ đạo, tổ chức thực hiện.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để báo cáo);
- LD trường (chỉ đạo thực hiện);
- CD,ĐTN (phối hợp thực hiện);
- TTCM,TTVP, GV (thực hiện);
- Thông báo; Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Quang Trường