

Số: 21/KH-ĐTH

KẾ HOẠCH

TƯ VẤN TÂM LÝ HỌC ĐƯỜNG CHO HỌC SINH NĂM HỌC 2024 – 2025

Căn cứ Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 18/12/2017 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý cho học sinh trong trường phổ thông và Thông tư 16/2017/TT-BGDĐT ngày 12/7/2017 hướng dẫn danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ công văn số /SGDĐT-TCCB ngày 25/9/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Lắk.

Căn cứ tình hình thực tế việc triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 của nhà trường; Tổ tư vấn tâm lý trường THPT Ea Súp điều chỉnh Kế hoạch triển khai công tác tư vấn tâm lý trong trường học năm học 2024-2025 như sau:

I. Mục đích – yêu cầu

1. Mục đích:

Nhằm tạo điều kiện cho học sinh được bày tỏ suy nghĩ, trao đổi tâm tư tình cảm và giải tỏa những thắc mắc trong cuộc sống, trong học tập, trong quan hệ bạn bè, thầy trò hoặc những vấn đề về tâm lý, giới tính, sức khỏe sinh sản vị thành niên.... hoặc những khó khăn học sinh, cha mẹ học sinh gặp phải trong quá trình học tập và sinh hoạt. Góp phần ổn định đời sống tâm hồn, tình cảm và giúp học sinh thực hiện được nguyện vọng và ước mơ của mình.

Giúp học sinh tự nhận thức được bản thân và có khả năng ứng phó tích cực trước những khó khăn, thử thách trong cuộc sống, xây dựng mối quan hệ tốt đẹp với gia đình, bè bạn và xã hội, sống tích cực, chủ động, an toàn, hài hòa và lành mạnh.

Tư vấn hướng nghiệp định hướng cho học sinh việc lựa chọn nghề nghiệp trong tương lai.

2. Yêu cầu:

Các thành viên của tổ tư vấn phải am hiểu tâm lý lứa tuổi học sinh, phải luôn tôn trọng học sinh, lắng nghe học sinh, phải tạo được niềm tin ở học sinh để việc tư vấn có hiệu quả. Trong quá trình tư vấn giáo viên tư vấn cần giữ bí mật những vấn đề có tính nhạy cảm của học sinh, cha mẹ học sinh để tránh sự mặc cảm của các đối tượng được tư vấn.

3. Đối tượng

- Toàn thể học sinh trường THPT Ea Súp.
- Giáo viên tư vấn cũng sẽ hỗ trợ các giáo viên chủ nhiệm và CMHS trong việc giáo dục học sinh nếu trong khả năng cho phép.

II. Nguyên tắc hoạt động

1. Hoạt động độc lập với hoạt động khác.
2. Học sinh đến tư vấn trên cơ sở tự nguyện.
3. Luôn tôn trọng học sinh được tư vấn.
4. Mọi thông tin của học sinh tư vấn hoàn toàn được bảo mật.
5. Phương châm hoạt động “Luôn lắng nghe, tôn trọng và bảo mật”.

III. Nội dung tư vấn

Nội dung tư vấn tập trung vào các vấn đề sau:

1. Hướng nghiệp (tư vấn giúp các em chọn khối thi, chọn nghề và các thông tin tuyển sinh).
2. Phương pháp học tập.
3. Tình yêu, giới tính, quan hệ với bạn khác giới và vấn đề sức khỏe sinh sản vị thành niên.
4. Quan hệ, giao tiếp, ứng xử với gia đình, bạn bè, thầy trò, đạo đức lối sống và một số vấn đề khác mà các em quan tâm
5. Tư vấn về giá trị sống, kỹ năng sống
6. Tư vấn về vấn đề khác theo mong muốn của học sinh.

IV. Các hình thức tư vấn

1. Hình thức 1: Tổ chức tư vấn trực tiếp giữa cán bộ tư vấn – cá nhân học sinh.

*** Mục tiêu:**

- + Lắng nghe và thấu hiểu những khó khăn tâm lý của học sinh.
- + Gọi mở nhận thức và hướng giải quyết cho từng trường hợp cụ thể.
- + Động viên tinh thần để học sinh giải quyết hiệu quả khó khăn của bản thân mình.

*** Nội dung:**

- + Tất cả những vấn đề có ảnh hưởng đến tinh thần của học sinh: tâm sinh lý cá nhân, tình yêu, tình bạn, những vấn đề khó nói...
- + Tổ tư vấn tâm lý sẽ tiến hành tư vấn khi những vấn đề đó cứ lặp đi lặp lại nhiều lần khiến học sinh hoang mang, lo lắng, suy nghĩ tiêu cực, thậm chí là mất kiểm soát cảm xúc, hành vi của mình.

2. Hình thức 2: tư vấn gián tiếp thông qua email;zalo.

Mục tiêu và nội dung như tư vấn trực tiếp được học sinh chuyển ý kiến đề nghị tư vấn đến địa chỉ email của nhà trường để được phân phối cho các thành viên tổ tư vấn phù hợp với nội dung yêu cầu, GV tư vấn trả lời cho HS qua email; zalo.

3. Hình thức 3: Tương tác đám đông.

*** Mục tiêu:**

- + Lắng nghe những khó khăn tâm lý của học sinh.
- + Gọi mở nhận thức và hướng giải quyết.
- + Động viên tinh thần học sinh.

***Nội dung:**

Tất cả những vấn đề có ảnh hưởng đến tinh thần của học sinh: tâm lý cá nhân, tình yêu, tình bạn, tình thầy trò, ...

4. Hình thức 4: Tổ chức buổi nói chuyện các chuyên đề tư vấn giúp HS giải tỏa các khó khăn mạng tính thời điểm hoặc mang tính phổ biến.

*** Mục tiêu:**

- + Tạo bầu không khí thoải mái, vui vẻ sau những giờ học căng thẳng.
- + Chia sẻ, giải tỏa những bức xúc, khó khăn tâm lý do học tập và cuộc sống mang lại.
- + Định hướng lại nhận thức, duy trì tinh thần, thái độ sống tích cực.

***Nội dung:**

Tùy thời điểm, Tổ tư vấn học đường sẽ tư vấn theo những chuyên đề phù hợp.

V. Tổ chức thực hiện:

1. Nguồn tài liệu:

- Tài liệu được cấp phát trong các đợt giáo viên đi tập huấn
- Sưu tầm tài liệu từ báo giấy, báo mạng có uy tín.

2. Lịch tư vấn:

- Tổ tư vấn hoạt động thường xuyên (Từ thứ 2 đến thứ 7 hàng tuần) do các cán bộ, giáo viên trong tổ tư vấn tâm lý trực tiếp hỗ trợ tư vấn cho học sinh tại địa điểm của tổ tư vấn (Phòng Tư vấn tâm lý học đường) hoặc tại một địa điểm phù hợp tại trường.

Các hoạt động, hình thức tư vấn sẽ được tổ chức xen kẽ tùy theo thời điểm, nhu cầu của học sinh.

Thứ	2	3	4	5	6	7	
Buổi sáng							8h00-11h00
Buổi chiều							14h00-16h00

Lưu ý: Lịch trực có thể có sự thay đổi phụ thuộc vào kế hoạch GD của CB phụ trách.

VI. Về nhân sự, số lượng và kinh phí hoạt động Tổ tư vấn TLHĐ

*** Nhân sự:** Số lượng: 4 thành viên

STT	Họ và tên	Chức vụ	
1	Bà Trần Diệu Hương	GV Ngữ văn	Tổ trưởng
2	Bà Nguyễn Thị Dịu Sương	TT Tiếng Anh	Tổ phó
3	Ông Lê Hồng Rin	GV Tiếng Anh	Thành Viên
4	Ông Đỗ Xuân Tùng	Nhân viên Y tế	Thành viên
5	Bà Phan Thị Thơ	GV Tiếng Anh	Thành viên

*** Nhiệm vụ các thành viên tổ tư vấn:**

- Tiếp nhận ý kiến học sinh từ từ hộp thư “Những điều em muốn nói” và phân phối cho các thành viên tổ tư vấn.

- Phụ trách việc tổ chức tư vấn cho học sinh dưới cờ hằng tuần về những vấn đề chung mà học sinh đang quan tâm.

+ Giáo viên tư vấn:

Chịu trách nhiệm tư vấn về Phương pháp học tập các bộ môn ở trường, tự học ở nhà sao cho việc học tập có hiệu quả, giảm mệt nhọc.

Phụ trách các nội dung tư vấn hướng nghiệp, tuyển sinh; giới tính, quan hệ với bạn khác giới, sức khỏe sinh sản vị thành niên; quan hệ giao tiếp với mọi người đối với học sinh lớp chủ nhiệm và HS toàn trường theo phân công.

+ Đoàn trường:

Phối hợp tư vấn các vấn đề về kỹ năng sống, về thẩm mỹ trong trang phục, các vấn đề giới tính, các hoạt động xã hội.

+ Y tế học đường:

Phối hợp tư vấn cho HS toàn trường về vấn đề Sức khỏe sinh sản vị thành niên; chăm sóc sức khỏe cá nhân, vệ sinh môi trường, phòng bệnh...

* **Kinh phí hoạt động:** Được trích từ nguồn chi thường xuyên của đơn vị, một phần kinh phí công tác Đoàn, Hội Chữ thập đỏ và nguồn xã hội hóa.

VII. Kế hoạch thực hiện.

Thời gian	Nội dung	Biện pháp thực hiện
Tháng 09/2024	Ôn định nơi làm việc Tải tài liệu từ internet. Lập kế hoạch Tư vấn tâm lý học đường	- Sắp xếp vị trí việc làm - Sưu tầm tài liệu
Từ 15/ 09/2024 đến 18 /01/2025	- Tiếp nhận và tư vấn tâm lý cho đối tượng học sinh và phụ huynh có nhu cầu. - Tuyên truyền Sức khỏe sinh sản vị thành niên, tự vệ tâm lý ác chế tình cảm, ... bằng các câu chuyện, hình ảnh	- Tổ tư vấn và GVCN các lớp đưa bài lên.

	và kênh truyền hình, ...qua zalo. - Cung cấp các tài liệu, các chương trình trên kênh truyền hình chống bạo lực gia đình, bạo lực học đường, tự vệ khi ra đường, ... trực tiếp hoặc qua zalo, trang Web, ...	
Từ 28/02 đến 11/5/2025	- Tiếp nhận và tư vấn tâm lý cho đối tượng học sinh và phụ huynh có nhu cầu. - Tổ chức các chuyên đề nói chuyện tâm lý vào tiết sinh hoạt dưới cờ ngày thứ hai tuần đầu tháng. - Thường xuyên chủ động tư vấn cho HS có khó khăn trong học tập, sinh hoạt.	Tổ tư vấn tổ chức ngoại khóa.
Tháng 12/ 5- 01/06/2025	Tổng kết và Báo cáo công tác tư vấn học đường	Cán bộ phụ trách.

Trên đây là kế hoạch hoạt động tư vấn tâm lý học đường của trường THPT Ea Súp từ 09/ 2024– 06/2025. Việc nghiên cứu, triển khai thực hiện tốt các nội dung và yêu cầu của kế hoạch, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường. Rất mong nhận được sự quan tâm và ủng hộ của các tổ chức đoàn thể, BGH nhà trường để tổ tư vấn tâm lý thực hiện tốt kế hoạch trên./.

Duyệt BGH

Người lập kế hoạch



Lê Quang Trường

Trần Diệu Hương

Nơi nhận:

- BGH
- Tổ TVTL HĐ
- Lưu VT.