

Ea Súp, ngày 11 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH TUẦN 15
(Từ ngày 11/12/2023 đến ngày 17/12/2023)

1. Công tác nề nếp.

- Tăng cường kiểm tra nề nếp học sinh: hút thuốc lá, đồng phục học sinh (Thầy Lợi, Thầy Tùng chỉ đạo kiểm tra)
- Ngăn chặn bạo lực học đường; đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trường học, ATGT; tăng cường tuyên truyền về an toàn giao thông đối với học sinh
- Duy trì ổn định nề nếp dạy học.

2. Thực hiện kế hoạch dạy học.

- Tổ chức dạy học theo kế hoạch **tuần 15**
- Tiếp tục thi đua dạy tốt học tốt, thao giảng dự giờ chào mừng Ngày thành lập QĐND Việt Nam 22/12/1944-22/12/2023
- Dự giờ giáo viên (Lãnh đạo, TTCM)
- Tổ trưởng quán triệt nhắc nhở giáo viên, nhân viên trong tổ nghiêm túc thực hiện văn hoá ứng xử trong trường học; đạo đức nhà giáo, nội quy quy định của đơn vị, tham gia chào cờ đầu tuần, việc thực hiện ATGT.
- **Tiếp tục triển khai công tác kiểm tra nội bộ tháng 12(xây dựng KH và ban hành quyết định, tuần 16,17 tổ chức thực hiện)**
- Tăng cường quản lý dạy thêm học thêm (kiểm tra nề nếp, HS tham gia học tập, việc giảng dạy của Thầy cô trên lớp. Kiểm tra hàng ngày và thông báo kết quả kiểm tra lên nhóm zalo)

3. Công tác chủ nhiệm lớp

- Tăng cường bám sát lớp, quán triệt tình hình thực hiện nề nếp; bạo lực học đường, an toàn giao thông, an ninh an toàn trường học, hút thuốc lá; phòng cháy chữa cháy; sử dụng tiết kiệm điện.
- Hiện nay nhiều học sinh mang thức ăn và nước uống lên phòng học và thậm chí sử dụng trong giờ học. Đề nghị GVCN tiếp tục nhắc nhở giáo dục ý thức học tập và nề nếp học sinh để môi trường giáo dục được an toàn.
- Tăng cường kiểm tra nề nếp dạy thêm học thêm; nề nếp học tập trên lớp.
- Thu các khoản đóng góp năm học 2023-2024
- Vệ sinh lớp học sạch sẽ an toàn

4. Công tác tài chính; tài sản; an ninh trật tự; lao động vệ sinh

- Thu các khoản đóng góp của học sinh
- Chăm sóc cây xanh; tổng vệ sinh môi trường (Đ/c Tùng, Cô Bích)

- Sắp xếp quản lý hồ sơ thuộc bộ phận Kế toán, văn thư.(chưa thực hiện)
- Hoàn thành hồ sơ đề nghị Thanh lý tiêu hủy tài sản, công cụ dụng cụ (Thầy Uý và kế toán thực hiện)

- Chuẩn bị hồ sơ kiểm tra PCCC ngày 12/12/2023

- Trục cơ quan đảm bảo ANTT trường học và an toàn tài sản (Đ/c Vân)

5. Công tác Đoàn thể

- Đoàn trường tăng cường quản lý nề nếp học sinh; an ninh trật tự, ATGT.
- Tiếp tục triển khai kế hoạch thi đua đợt 2 chào mừng ngày thành lập QĐND Việt Nam.

- Tổ chức các hoạt động Đoàn, phối hợp giáo viên chủ nhiệm tổ chức đạt hiệu quả.

- Thực hiện công trình Thanh niên

6. Lịch công tác

- Tổ chức ngoại khoá về chăm sóc SKSS vị thành niên giờ chào cờ.
- Họp giao ban Lãnh đạo lúc 8h50 phút ngày 11/12/2023
- Họp Hội đồng thanh lý, tiêu hủy tài sản, công cụ dụng cụ (theo QĐ)
- Tuyên truyền Truyền thống quân đội NDVN và luật nghĩa vụ quân sự vào tiết 1, sáng thứ 2 tuần 16.
- Tăng cường trực Lãnh đạo theo quyết định phân công của Hiệu trưởng

Trên đây là kế hoạch tuần 15, Hiệu trưởng đề nghị các bộ phận,cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện và báo cáo kết quả hoạt động về các tổ chức và cá nhân HT vào chiều thứ 7 trên hệ thống.

Nơi nhận;

- Phó HT
- TTCM, VP
- CĐ,ĐTN
- Toàn thể CBGVNV
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

Lê Quang Trường

